

揭阳市特殊教育学校 身心障碍学生行为问 题评量诊断系统

公开招标

项目编号：GDJC-Z220711G01

采购人：揭阳市特殊教育学校

采购代理机构：广东捷诚招标代理有限公司

日期：2022年7月

温馨提示!!!

(本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以招标文件为准)

1. 如无另行说明，提交投标文件时间为提交投标文件截止时间前 30 分钟内。

2. 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。

3. 响应文件应按顺序编制页码。

4. 请仔细检查响应文件是否已按竞争性招标文件要求盖公章、签名、签署日期。

5. 请正确填写《报价一览表》。多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组采购内容必须对应。

如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证。

6. 投标/报价供应商请注意区分投标保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

7. 采购代理机构不对供应商购买采购文件时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，或出现同一供应商由两名或以上授权代表报名的，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标/报价文件的，评委会将按采购文件中有关无效投标/报价的规定处理。

8. 为了提高效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 2 日前，按《投标/报价邀请》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。

9. 由于交通、天气等状况、停车位已满或电梯拥挤等原因，建议投标/报价人代表提前 15-30 分钟到达开标会场，我公司所处位置有多路公共交通线路到达，地址：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺。导航“广东捷诚招标代理有限公司”可到达本公司。

10. 供应商如需对项目提出询问或质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

目录

第一部分	投标邀请函	- 1 -
第二部分	投标须知表	- 3 -
第三部分	采购项目内容	- 5 -
第四部分	投标人须知	- 18 -
第五部分	合同书格式	- 29 -
第六部分	投标文件格式	- 33 -
1:	询问函格式	- 63 -
2:	质疑函格式	- 64 -

第一部分 投标邀请函

本项目前期工作已完成，现广东捷诚招标代理有限公司受揭阳市特殊教育学校委托，就“揭阳市特殊教育学校身心障碍学生行为问题评量诊断系统”项目采用公开招标的方式进行采购，欢迎符合资格的投标人参加投标。

一、代理项目编号：GDJC-Z220711G01

二、采购项目名称：揭阳市特殊教育学校身心障碍学生行为问题评量诊断系统

三、采购项目服务期限：

合同生效后5个工作日内完成系统数据分析、数据统计功能和数据库搭建实现，合同生效后40天内身心障碍学生评量诊断系统建设完成，合同生效后45天内完成系统部署，安装调试并交付运行。

四、采购最高预算金额：199,200.00元

五、投标人资格：

- 1、投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件
 - 1) 具有独立承担民事责任能力；
 - 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - 3) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
 - 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6) 法律、行政法规规定的其他条件。
- 2、在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。；
- 3、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（需提供承诺函）
- 4、投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；
- 5、本项目不接受联合体投标。

六、获取招标文件方式：

注：投标人凭以下的资料复印件加盖公章前往购买招标文件（报名时投标人需携带以下相关原件备查）

- (1) 营业执照副本；
- (2) 国、地税税务登记证副本；

- (3) 组织机构代码证副本；
- (4) 法定代表人证明书及法定代表人身份证；
- (5) 法定代表人授权委托书及被委托人身份证（若法定代表人委托报名的须提供，身份证原件核对后退回）；
- (6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（提供承诺函）。
- (7) 投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询到的信用记录截图复印件加盖公章各一份。

注：1、已取得“三证合一”的企业，对于上述（1-3项）只需提供新版“营业执照”；以上资料原件或复印件参与正式投标时须放入投标文件中。

2、文件提供人应保证以上文件真实可靠，如因所提供文件不实导致与本项目有关的任何损失由提供人承担。

七、符合资格的投标人应当在 2022 年 7 月 20 日至 2022 年 7 月 27 日期间(上午 09:00 至 12:00, 下午 14:30 至 17:00, 法定节假日除外, 不少于 5 个工作日)到广东捷诚招标代理有限公司（广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺）购买招标文件，招标文件每套售价 200.00 元（人民币）售后不退。

八、投标文件递交时间：2022 年 8 月 9 日 09:30 分至 10:00 分。

九、提交投标文件地点：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺。

十、投标递交截止及开标时间：2022 年 8 月 9 日 10 时 00 分。

十一、开标地点：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺（广东捷诚招标三楼开标室）。

十二、联系事项：

（一）采购项目联系人（代理机构）：薛先生 联系电话：0663-7900286

（二）采购代理机构：广东捷诚招标代理有限公司

地址：广东省揭阳市榕城区榕东新城 30 号铺

联系人：薛先生 联系电话：0663-7900286

（三）采购人：揭阳市特殊教育学校

地址：揭阳市特殊教育学校

联系人：陈先生 联系电话：0663-8512358

发布人：广东捷诚招标代理有限公司

发布时间：2022 年 7 月

第二部分 投标须知表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	揭阳市特殊教育学校
2	采购代理机构	广东捷诚招标代理有限公司
3	项目性质	服务类采购
4	资金来源	省级补助及地方财政资金
5	资格审查方式	本项目采用 资格后审 方式进行审查
6	公告发布	招标网： https://zb.zhaobiao.cn/ 采购代理机构： http://www.gdjczb.cn/ 相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。
7	现场勘探及咨询答疑会	本项目不集中统一举行现场勘探和咨询答疑会，投标人可自行组织踏勘现场，如有疑问，可通过书面形式或直接至电向采购人或采购代理机构咨询。
8	投标保证金	本项目不设置保证金。
9	投标人报价要求	本项目以各投标人填报总价形式进行报价，其中人员酬劳为固定：800元/人/天，人员酬劳金额不变，否则视为无效投标，各投标人根据企业情况自主对人工数进行填报明细报价表。
10	承包方式：	以合同总价结算。
11	招标文件的澄清	1、采购人不统一组织答疑会 2、投标人质疑期限：在投标截止日期前 15 日 3、采购人澄清、修补或答疑期限：在投标截止日期前 15 日
12	投标文件递交数量	1、 《响应文件》密封包：一份【内含《响应文件》1 份正本和 5 份副本】； 2、 唱标信封密封包：一份【内含《报价一览表》原件 1 份】。

序号	内容	说明与要求
13	投标文件的制作要求及密封要求	1、《响应文件》自查文件、资格性文件、商务部分、技术部分、价格部分共五部分组成，并将上述五部分内容装订为一册。 2、《响应文件》的【正本】及所有【副本】包装为一个密封包，《响应文件》的封面及骑缝均须加盖投标人法人公章。 3、唱标信封必须与响应文件分开单独密封，并应在规定时间内同时递交，每份密封文件应在封口处加盖投标人公章。
14	投标有效期	递交投标文件截止日后 90 天内有效； 中标单位的有效期限延续到项目验收之日。
15	评标方法	综合评分法
16	评标流程	本次依法组建评标小组人数为 5 名（单数） 评审方法：经评标小组确定最终采购需求和提交报价的投标人后，由评标小组采用综合评分法对报价的投标人的响应文件和报价进行综合评分。
17	中标（成交）服务费支付方式	中标（成交）服务费由中标（成交）人在领取《中标（成交）通知书》原件时，向采购代理机构一次性支付。
18	招标服务费收费标准	本次采购向中标人收取的中标服务费按定额 4000 元 收取。 中标人在收取《中标/成交通知书》时应向采购代理机构一次性交纳中标服务费，中标服务费以人民币支付。 中标服务费收取帐号： 收 款 人：广东捷诚招标代理有限公司 银行帐号：44133 5010 4000 2278 开户银行：中国农业银行股份有限公司揭阳城区支行

第三部分 用户需求书

（一）技术要求

一、采购内容、服务期限、项目预算金额、投标最高预算单价：

采购内容	服务期限	项目预算金额
揭阳市特殊教育学校身心障碍学生行为问题评量诊断系统	合同生效后5个工作日内完成系统数据分析、数据统计功能和数据库搭建实现，合同生效后40天内身心障碍学生评量诊断系统建设完成，合同生效后45天内完成系统部署，安装调试并交付运行	199,200.00 元

注：

1. 投标人须对本项目进行整体投标，不允许只对其中部分内容进行投标。
2. 服务要求及执行标准等详见招标文件。
3. 招标文件中所有标注“★”号条款必须实质性响应，不满足要求将导致投标无效。

二、项目概况及需求：

（一）建设依据

《广东省教育厅关于组织申报特殊教育内涵建设示范项目的通知》

《广东省教育厅关于公布特殊教育精品课程建设、内涵建设示范项目、政策研究课题立项名单的通知》（粤教基函[2021]15号）

《计算机软件文档编制规范》（GB/T 8567-2006）

《计算机软件需求规格说明规范》（GB/T 9385-2008）

《信息技术软件产品评价质量特性及其使用指南》（GB/T 16260）

（二）建设目标

1. 定制开发一套身心障碍学生行为问题评估诊断管理系统

参考国内外有关行为问题分析干预的科学理论，定制开发一套评估分析体系，包括评估分析库、特教课程学习、家校互动、用户中心、数据统计分析等几大方面的系统应用，该系统是利用信息化进行管理的系统。

2. 构建校内校外一体化的社会联动监管信息化机制

依托信息化技术，构建校内校外一体化的社会联动管理机制，推动家校互动建设。通过特教家校互动平台、评估分析数据教师端和学生（家长）端的同步建立，能够实现对身心障碍学生行为问题评估分析的管理，确保校内校外管理的一体化。

3. 为特殊教育学生身心健康的信息化管理提供有效支撑

通过对身心障碍学生行为问题数据的管理,可以进一步把握特殊教育学生的个体发展、行为特征、与环境的关系以及影响行为问题的因素,为制定特殊教育政策、编制特殊教育发展规划提供可靠的基础性和政策性的依据,增强决策的科学化和有效性,有利于特殊教育工作的可持续发展。

4. 身心障碍学生行为问题评量诊断管理系统将作为教科研项目支撑平台,满足特殊教育学校内涵建设信息化要求,进而完成省级项目的建设。

(三) 内容简介

身心障碍学生行为问题评量诊断管理系统的软件定制开发及1年期限技术服务,系统部署在本校局域网内,主要用户为学校师生(家长)。

(四) 需求分析

(1) 业务需求

身心障碍学生行为问题评量诊断管理系统主要构建行为问题评估分析库,为特教工作者、家长提供一个集查询、学习、问答、分析的特殊教育评估分析系统,立足于为特殊需要人群提供行为问题的数据采集、评量诊断并提供原因分析和干预策略建议。系统能根据评诊过程生成个人成长记录表,提供评估数据统计、数据分析、个人文档等功能。

1. 智能评诊

能根据学生(家长)、教师浏览评估分析库的使用记录智能推送相关评估分析信息,统计分析学生(家长)评诊的过程性记录,为教师掌握学生问题、解决学生问题提供决策依据。评诊系统自动记录用户(学生和教师)的浏览使用轨迹,然后进行数据分析,为特教学校、特教工作者和家长提供有价值的评量信息。

2. 家校互动

提供一个让特殊教育教师与学生(家长)一对一问答咨询的交互性平台,实现家校共育。提供学生基础信息、在校(家)行为问题的过程性记录,同步学生端(家长端)和教师端数据,家校共同关心、干预身心障碍学生行为问题。

3. 课程学习

提供特殊教育课程信息化学习平台,可对接评估分析库,浏览课程章节、内容,根据用户学习情况推荐相关课程。

4. 统计分析

提供全平台应用数据总览,提供评估分析库、课程建设、家校互动应用数据情况,提供行为问题评量诊断情况数据统计分析。

5. 用户中心

系统学生用户手机端主要包括评诊历史、评诊统计、咨询记录、资料编辑、诊断结果、处理方案等功能。教师用户手机端主要包括:评量诊断、我的学生、咨询记录、资料编辑等功能。

(2) 用户角色需求

1. 系统实现多角色、多用户、多权限管理。主要有超级管理员、学校（机构）管理员、教师、学生（家长）4个角色，每个角色又分不同的权限。满足不少于 300 名教师、不少于 2000 名学生（家长）的业务用户。

2. 该系统可实现多校、多机构使用，超级管理员创建学校（机构）管理员角色后，由学校、机构自行管理本单位的班级、教师、学生（家长）及其评诊数据，教师能管理本班级的学生及其评诊数据。

(3) 系统功能和性能需求

1. 本项目软件设计满足：具有较强的稳定性；应具有高度的灵活性，能适应日常业务变更的需求，实现“零代码”方式的系统管理和维护；建立并实施完整的软件工程质量保障体系，具有专职的软件测试组织、人员、工具，并且在项目中能强有力的开展测试工作等总体技术性能要求的基础上，根据教育行业标准中的相关规定，应用软件系统的总体性能还能满足如下具体要求：

2. 容量需求：

支持同时 500 人访问查询能力；应具有良好的并发响应能力。完成简单业务，系统响应时间应不大于 3 秒钟，不包括人工操作时间，完成综合性业务，系统响应时间应不大于 5 秒钟，不包括人工操作时间。正常情况下并发访问量应不小于 150。

3. 响应速度

系统响应时间迅速，家校互动模块即时通讯快速，响应时间在 2s 以内；

评量诊断信息同步时间不超过 1s；

评量诊断库多条件检索时间不超过 5s；

文本信息交换的响应时间应控制在 1s 以内；

模块调用响应时间在 2s 以内。

4. 系统扩展功能

可根据新增需求，系统预留开发接口，可扩展、定制开发针对学校实际的信息管理系统，比如：课程查询系统、信息发布系统等。

(4) 数据需求

本系统数据不涉及涉密数据，不涉及个人隐私数据，数据主要用于教科研课题研究，关键是确保数据的完整性、一致性。系统具有数据存储和管理能力，支持存储容量的平滑升级。根据应用的需要，规范管理数据库。

系统数据库由四大部分组成：基础数据库、评估分析数据库和家校互动数据库、课程数据库。

(5) 安全需求

根据《广东省教育厅关于组织申报特殊教育内涵建设示范项目的通知》、《广东省教育厅关于公布特殊教育精品课程建设、内涵建设示范项目、政策研究课题立项名单的通知》（粤教基函[2021]15号）文件精神，身心障碍学生行为问题评量诊断系统将作为教科研项目支撑平台，完成省级项目的应用，从而满足我校内涵建设信息化要求。此内涵建设项目预期于2022年12月底结项，并由省教育厅、省教育研究院进行结项验收。科研项目研究期间，身心障碍学生行为问题评量诊断系统部署于我校局域网内。系统在建成投入应用时仅在科研项目开展工作时段开放，在关键时间节点、不在教育教学研究状态下主动关闭。科研项目研究期间，须提供系统安全运行技术支持。

（6）备份容灾需求

按评估分析库的案例数量千例数量级，案例存储文件类型主要是视频、音频、图文。评量诊断库案例数据定期全量备份，一年4次本地数据库备份；数据库可增量备份，提供一年4次本地数据库全量备份。规范数据备份规则，备份存放1个副本数，全系统数据恢复时间不超过60分钟。

（五）技术要求

（1）系统设计原则

1. 科学性原则：需采用科学的方法进行系统规划、设计和开发，避免盲目性和随意性；选择技术先进、具有一定代表水平并且成熟的技术方法和产品来建设系统。
2. 实用性原则：必须根据系统需求出发，按照系统投入结合具体运用和实际情况来设计系统，最大限度的满足各项功能要求，确保实用性，系统应具有良好的性能价格比。
3. 安全性原则：系统必须具有安全性和可靠性，并建立统一的用户管理和访问控制机制。要采用严格的安全措施，从网络、系统、应用、用户、数据等方面确保系统安全。
4. 可扩展性原则：可根据后续扩展需要，增加新模块和新功能，系统具有较强的扩展性，以满足需求变化；比如评诊系统可支持扩展新的评诊方式。
5. 易维护性原则
系统的管理、维护和维修应具有简易性和可操作性。

（2）软件技术要求

1. 开发语言：系统软件开发主要采用 Php、Python 开发语言。
2. 架构模式：系统软件开发采用 MVC 架构模式（Model View Controller），即模型-视图-控制器模式。
3. 加密技术：系统采用 SHA 和 MD5 加密技术，将系统重要信息进行单向加密。

（六）运行维护服务

1. 软件系统运行维护服务

软件系统运行维护服务包括应用系统软件的功能配置完善、性能调优、安全保障，以及常规的例行检查、状态监控和响应支持等服务，服务周期一年。

2. 系统安全监控

通过 7×24 小时远程对页面篡改、木马入侵、域名劫持、关键词、平台连通、业务功能等可用性、安全性方面进行实时监控。并对系统资源的 CPU 使用率、硬盘等情况进行监控。确保及时准确的发现软件系统发生的任何异常情况，并通过电话、短信、邮件等方式告知相关联系人，为应急响应处理人员提供第一手告警信息，提高对软件系统的监控能力。

3. 软件系统漏洞扫描

通过专业软件漏洞检测工具，对软件系统进行漏洞扫描，模拟攻击者进行测试，结合安全专家的经验，有效发现系统应用平台以及软件代码中存在的安全问题，并对软件系统出现断链情况有详细的检查，在完成测试后将提交一份全面的系统安全分析报告，指出当前漏洞对系统的危害等级，及对应的解决建议，并协助客户完成安全整改工作。

4. 软件系统断链扫描

利用专业扫描工具对软件系统页面可达的链接进行扫描，并提供断链存在的页面链接，方便系统管理人员进行修补。

5. 源代码安全扫描

通过专业的源代码扫描工具，对软件系统源代码进行审计，发现软件系统在结构设计、代码编写过程中存在的安全漏洞，在检测完成后针对漏洞的严重性区分威胁等级，并在报告中指出存在漏洞的代码位置和修补建议，从而为后续修补工作提供帮助。

6. 软件系统渗透测试

针对平台特点由安全专家模拟真实的黑客入侵行为，发现潜在的安全隐患并分析漏洞对平台应用的危害性。

7. 应急响应

对客户发现及软件系统监控的安全事故实施立即救援，网络安全事件响应级别控制在 30 分钟内，第一时间关闭系统，并保护网络安全事件痕迹，为软件系统能够在遇到突发情况下及时有效的解决和处理问题，最大限度地减少损失，把影响降到最低。

三、采购项目工作内容清单：

序号	系统名称	模块名称	功能点	工作内容描述	人员酬劳
1	评估分析子系统	评估分析库	案例模型	视频、音频、图文三种模式的案例展示模型	800 元/人/天
			模型检索	系统可按视频、音频、图文等模型类型进行案例内容检索	
			诊次检索	系统可按诊断次数进行案例内容检索	
			诊断结果检索	系统可按诊断结果类型进行案例内容检索	

		症状检索	系统可按症状情况进行案例内容检索
		综合检索	系统提供多条件、可组合检索案例内容
		案例浏览	评量诊断案例浏览，记录用户浏览次数及情况
		案例推送	根据用户浏览记录推送相关案例内容
	评估分析管理	案例发布	发布评量诊断案例，支持案例增加、删除、修改等操作
		案例展示	列表展示评量诊断案例，可分页列出
		案例归因	行为问题进行特征归因分析，提供问题原因分析
		案例策略	针对行为问题进行策略建议，内置策略建议模型
	诊次管理	评诊次数类型	进行评量诊断次数类型的定义
		诊次发布	提供行为问题诊断次数的发布、编辑、删除操作
	诊断结果管理	诊断结果类型	自定义诊断结果类型，提供三大基础类型的诊断结果内置数据
		结果次数匹配	诊断结果和诊断次数匹配
		诊断结果模型	诊断结果模型管理，可按照结果类型、归因特征、策略建议等项进行建模
	行为问题自测	自测题查询	学生端提供自测题查询、浏览
		在线测评	可在线通过客观题的测试进行行为问题倾向测评，系统自动统计测试结果
		测评结果	根据用户测评结果，系统自动判断倾向结果并提供建议策略
	自测主题管理	自测主题	自测主题定义、主题展示
		主题管理	自测主题发布，一个主题可以多个题；提供自测主题编辑、删除等操作
		题目管理	自测题题目设置发布，一个题目可以设置4个选项
		题干管理	题干内容发布、编辑更新等操作
		选项管理	选项内容发布、编辑更新、删除等；每个选项匹配一个倾向结果
结果设置		对测试结果进行统计分析，推送处理意见	
身心障碍	障碍类型	自定义身心障碍类型	

			类型浏览	浏览身心障碍类型，以列表显示	
			障碍管理	身心障碍类型编辑更新删除等操作	
2	特教课程子系统	课程分类	课程类型	提供相关行为问题的课程及学校框架课程类型	800元/人/天
			类型对接	课程类型与评量诊断库对接	
		课程学习	课程浏览	提供课程内容浏览，记录用户浏览次数及情况	
			课程状态	登记学习者课程学习情况，进度显示“已阅”“未阅”	
			课程推送	根据用户基本信息和课程浏览记录，推送相关课程	
		课程章节	章节浏览	课程章节列表展示	
			章节发布	课程章节编辑发布	
			章节管理	课程章节删除、修改	
		课程发布	课程导读	发布、编制课程导读，总概课程学习基本情况	
			课程内容	发布、编制课程正文，可富文本、多媒体编辑	
			案例导入	发布、编制课程导入案例	
		课程库	评诊库对接	课程内容编辑可从评量诊断库按照诊断次数、诊断结果筛选案例内容	
			课程资源库	按章节、课程类型建立课程库，可发布、编辑视频、音频、图文等格式数字资源	
			课程检索	根据课程内容、课程类型进行检索	
		科目	科目管理	提供学科科目浏览、发布、编辑、删除等功能	
		3	家校互动子系统	一对一问答	
即时通信	提供师生在线即时图文通讯				
信息提示	提示未读信息				
问答记录	记录师生互动历史信息				
教师问答	学生列表			显示所教班级学生列表	
	学生查询			通过班级、姓名查询具体学生	
学生问答	教师列表			显示所教教师列表	
	教师查询			通过姓名查询教师	
资料同步采集	教师采集			教师编辑采集学生基础资料	
	学生采集			学生可编辑完善本人基础资料	
成长记录（特	基本信息	学生基本信息编辑、浏览			

	征、归因、干预)	教师环境	教师环境对学生的行为问题的影响，提供影响因素模型及记录方法，记录发生时间，处理说明、成效；可多次记录，形成过程性评价
		教材教法	教材教法对学生的行为问题的影响，可编辑勾选具体影响因素，记录发生时间，处理说明、成效；可多次记录，形成过程性评价
		评量学习单	可调整评量学习单，提供评量学习量规表，记录不同量规学习单的影响情况
		正向班级经营	可实现正向/支持班级经营，分析研究 10 种以上情况正向/支持，提供班级成长记录，有过程性评价
		行为改变技术	行为改变技术方法步骤实施，提供行为技术改变因子分析模型，记录学生不同行为改变的成效如何；提供归因和处置
		教导压力管理	呼吸练习、放松训练、运动、情绪辅导管理等训练，对学生的行为问题的影响，记录发生时间，处理说明、成效；可多次记录，形成过程性评价
		社会能力	教导合作行为与沟通技巧；教导教师生存技巧；教导替代行为；利用各种教材和学生讨论人与人之间的关系；个人心理协商及辅导；教导有关社会规范；教导有关法律
		亲师合作	亲师合作对学生的行为问题的影响，可编辑勾选具体影响因素，记录发生时间，处理说明、成效；可多次记录，形成过程性评价
	问题同步采集	教师采集	教师编辑采集学生在校、在家等行为问题
		学生采集	学生编辑采集本人在家行为问题
	行为问题记录	指明问题	记录行为问题发生过程、情景、期望记过等
		问题情景	记录形成行为问题的情境与条件
		问题量化	评估行为问题的范围和严重性
		问题综诊	登记问题类型诊断结果、前因诊断结果、功能诊断结果
		问题处置	正向行为介入处理，提供内置可选择建议，可动态编辑处理建议

4	数据统计分析子系统	数据总览	用户总览	机构(学校)、管理员、教师、学生数据统计分析	800元/人/天
			评量诊断案例分析	可根据日期、按案例类型统计分析评量诊断案例情况；以柱形图形式呈现	
			特教课程分析	按课程类型、三次三诊断模型统计分析特教课程情况；以饼图形式呈现	
			一对一问答分析	按日期统计分析家校互动系统一对一问答情况；折线图呈现	
		行为记录总览	行为频次分析	统计分析全体学生或自定义范围学生行为问题发生的频次频率情况；以饼图形式呈现	
			行为强弱分析	统计分析全体学生或自定义范围学生行为问题对外影响的强弱情况；以饼图形式呈现	
			行为时间分析	统计分析全体学生或自定义范围学生行为问题持续时间情况；以饼图形式呈现	
			行为数量分析	统计分析全体学生或自定义范围学生行为问题出现的数量情况；以饼图形式呈现	
			方法步骤分型	统计分析9大类型的方法步骤对行为问题处置的效果情况；以饼图形式呈现	
			诊次分析	统计分析三次诊断对行为问题评量诊断的影响情况；以饼图形式呈现	
		个体行为统计分析	学生雷达图	支持学生行为问题（频率频次、问题强弱、方法步骤、持续时间、问题数量等维度）与诊断次数、介入处理办法等维度数据分析，并以多层雷达图显示；雷达图可拆分、组合分析；每次行为记录绘制一个雷达图，不同行为记录的雷达图用不同颜色区分；雷达图支持7个维度数据分析	
		数据中心	行为问题数据总表	可生成全体学生行为问题汇总表；提供电子表格导出功能；提供按照学生姓名、班级、行为问题等条件汇总学生行为问题表格，支持电子表格读、写、统计、筛选、排序、统计分析功能	
			成长记录表	提供学生个体生全平台数据一键导出，word格式生成学生过程性资料；支持成长记录word格式自动排版设置	

5	用户中心子系统	用户登录	前端登录	前端用户登录账号密码验证	800元/人/天
			修改密码	修改登录账号的密码	
			用户注销	注销当前用户，退出用户中心	
		学生个人中心	评诊统计	显示学生平台评量诊断的统计情况	
			评诊历史	显示学生平台评量诊断的历史，按最近时间排序	
			咨询问题	可向任教教师咨询问题	
			学生资料编辑	编辑学生个人资料，包括行为问题在家记录情况	
			诊断结果	显示学生的诊断结果	
			处理方案	针对学生本人问题的处理方案	
			数据图表	显示学生个人的行为问题雷达图	
			教师个人中心	案例贡献	
		我的学生		展示任教班级学生列表，进入则可进行该生评诊历史情况、雷达图的数据浏览，可进行该生基础资料、评诊结果、介入处理的浏览和编辑	
		查询学生		可通过姓名检索学生	
		学生咨询		显示任教班级学生一对一问答记录，提供检索功能	
		教师资料编辑		编辑教师个人基础信息，包括所在机构(学校)、任教班级、联系方式、专业特长、科目等；可更换个人头像	
6	后台管理系统	登录管理	后台登录	后台用户登录账号密码验证，支持随机码验证	800元/人/天
		主题管理		平台界面主题选择配置；可设置三种样式后台主题；收缩左侧菜单；固定顶部；固定宽度	
		角色权限管理	超级管理员角色	创建机构、创建用户，管理所有子系统；数据视图是平台所有数据统计分析	
			学校管理员角色	创建班级，管理学校教师、学生；数据视图是本校或本机构数据统计分析	
			教师角色	管理任教学生；数据视图为任教学生数据	
			学生角色	学生个人信息完善，本人资料视图	
		机构管理		机构（学校）增删改功能；机构（学校）列表显示、查询	
		班级管理		支持班级创建、编辑、删除；班级列表显示	

		教师管理		支持教师增加、编辑、删除、姓名检索；教师列表显示	
		学生管理		支持学生增加、编辑、删除、姓名检索；学生列表显示	
7	数据分析	系统数据结构分析		对系统的数据进行结构分析，主要包括诊断量规表、诊断案例、学生基础信息	800元/人/天
		系统数据整理上传		对原有数据进行整理，并将整理好的数据上传到系统	
8	系统上线及部署	移动端技术服务		移动端对接学校公众号、前端调试	800元/人/天
		系统部署技术服务		系统调试安装、测试、试运行；系统内置数据初始化；系统数据备份、数据恢复	
9	系统管理应用培训服务	培训手册技术服务		超级管理员操作手册技术服务、学校（机构）管理操作手册技术服务、教师管理操作手册技术服务；教师移动端应用作手册技术服务、学生（家长）应用操作手册技术服务	800元/人/天
		业务培训		对有关的业务人员进行后台业务功能的操作培训，包括为学校所有教师进行集中培训和现场答疑，对学校管理员进行单独培训和答疑）	

（二）商务要求

一、项目报价要求：

（一）项目招标控制价上限：**¥199,200.00元**。本项目以各投标人填报总价形式进行报价，其中人员酬劳为固定：800元/人/天，人员酬劳金额不变，否则视为无效投标，各投标人报价明细表需按人工数填报。

投标报价若超过招标控制价的，将被视为无效投标。投标人的报价必须低于此招标控制单价，对于不响应此条款要求的投标文件作废标处理。在评标过程中，评标委员会发现投标单位的投标价可能低于企业成本，投标单位须提供企业成本证明，评委会将通过少数服从多数的原则，以书面形式认定投标单位是否低于企业自身成本竞价，若经评标委员会评定，投标报价低于企业成本价或高于招标控制价，评标委员会将该投标文件视为没有在实质上响应招标文件要求，作废标处理。

（二）报价要求：

1、报价中必须包含所有服务及需要的其他材料费用、货物运费、人员交通费、人工费（人

员补贴及差旅住宿等费用）、技术支持服务、全额含税发票、临时雇员费用、合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用及企业利润。在合同执行过程中，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（非本项目要求的其它内容除外）。

2、投标人必须严格按本招标文件要求的服务内容报价，少报或不报将导致投标文件被拒绝。报价应包含下列内容：

- 1) 所提供服务的价格；
- 2) 报价包含履行合同所有相关服务所需的费用；
- 3) 报价均应包含所有的税费。

二、采购项目服务期限：

合同生效后 5 个工作日内完成系统数据分析、数据统计功能和数据库搭建实现，合同生效后 40 天内身心障碍学生评量诊断系统建设完成，合同生效后 45 天内完成系统部署，安装调试并交付运行。

三、服务地点：

采购人指定地点。

四、交付及验收要求

（一）项目交付物

（1）程序代码

应用软件的安装程序及软件源代码，包括第三方插件、开发包和必要的库文件。

（2）文档

软件本身的说明文档，包含接口说明、主要功能实现和代码的说明（备注）。

（3）验收标准

结合国家标准、软件行业惯例所提出的对于软件系统质量的最低要求，所有交付的软件满足 GB/T 16260 软件质量评价特性标准的约定。

（4）软件稳定性

软件的稳定性这里主要包含“功能上的稳定性”和“本身的稳定性”。功能上的稳定性：

要在保证数据处理准确的同时确保多任务、数据定位和数据查找等功能运行正常且稳定。软件本身的稳定性：要确保软件不出现崩溃、卡死等情况；在对软件窗口进行处理时，软件界面不会出现断纹、控件错位等不统一的情况。

（二）验收方式

1. 按计划完成项目，软件系统安装部署，系统调试可运行
2. 完成软件系统的管理员和终端用户培训操作，检查人员根据需求功能实现情况进行验收评价。
3. 按照约定时间将测试过的代码程序及文档中所提到的程序源代码、插件库文件和说明文档完整交给甲方。

五、付款方式

- 1、采购人、中标（成交）人共同协商，以合同签订为准，原则是验收合格后付清全款。
- 2、付款方式：采用支票、银行汇付（含电汇）等形式。
- 3、款项支付时，卖方同时向买方提供相应金额的正式发票。

第四部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：揭阳市特殊教育学校。

2.2 “监管部门”是指：揭阳市特殊教育学校。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东捷诚招标代理有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人，政府采购代理机构。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

2.7 关于中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标（根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定）：

2.7.1 组成中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

2.7.2 以中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位形式参加投标的，均应当符合政府采购法第二十二条规定的条件，采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的。

2.7.3 小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.7.4 中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

2.7.5 参加政府采购活动的中小型企业、监狱企业、残疾人福利性单位应当提供《中小企业声明函》《监狱企业的证明文件》《残疾人福利性单位声明函》（附后）。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理

机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向采购人收取的中标服务费，参照国家有关规定标准执行。

 采购人在收取汇编归档资料时应向采购代理机构交纳成交服务费。

4.2.1 成交服务费以人民币支付。

4.2.2 成交服务费支付方式：一次性以银行转账、支票或现金等形式支付。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 采购项目内容
- 3) 用户需求
- 4) 投标人须知
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知（招标采购单位）。（招标采购单位）将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，（招标采购单位）将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个领取招标文件登记表的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，（招标采购单位）将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，（招标采购单位）可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有领取招标文件登记表的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向（招标采购单位）确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，（招标采购单位）可

适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有领取招标文件登记表的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分采购项目内容”规定的内容、责任范围以及合同条款进行投标报价。并按《开标一览表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 每一种规格的货物或服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

13. 联合体投标（本项目不接受联合体投标）

13.1 组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

14. 投标人资格证明文件

14.1 按招标文件要求提供资格证明文件。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件。

16. 投标保证金

16.1 投标保证金金额和缴纳方式：详见《投标须知表》。

16.2 投标人应在投标截止前按招标文件要求交纳投标保证金，并确保投标保证金在投标截止时间前到账【以银行到账时间为准，汇错账号作废标处理】。投标保证金以银行转账方式交纳（不接纳现金交纳，保证金必须以本项目投标人的名义汇入）。提交保证金时应在用途栏注明本项目名称、项目编号及分包编号。投标人未按要求交纳投标保证金，其投标文件将作为无效予以拒绝。

16.3 投标保证金是用于保护本次招标免受投标人的行为而引起的风险，下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收，因此而造成采购人的损失须由投标人承担：

- 1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- 2) 投标文件中提供伪造、虚假的材料；
- 3) 在评标期间，使用不正当手段试图影响、改变评标结果；
- 4) 恶意串通或捏造事实，对其竞争对手进行诋毁、排挤、攻击；
- 5) 中标人在规定期限内未能根据《招标文件》要求或《中标通知书》的规定签订合同，或拒绝、拖延、没有完全履行投标承诺；
- 6) 中标后未按招标文件中的规定缴付中标服务费；
- 7) 擅自将中标项目或主体关键性内容分包转让他人；
- 8) 获中标通知后，无法如期履行承诺按采购方的要求提供合法有效的重要证明材料原件。
- 9) 有违反国家有关法律法规的行为。

16.4 未中标的投标人的投标保证金，于中标公告发出后五个工作日内无息全额退还。

16.5 中标人的投标保证金将在其与采购人签订合同并经采购代理机构见证生效后无息全额退还；中标人逾期办理的，采购代理机构不承担迟延退款责任。办理退还手续时应提供以下文件：

- 1) 本项目中标合同；
- 2) 本项目要求交纳中标服务费支付证明文件。

17. 投标的截止期。

17.1 超过投标截止时间后的投标为无效投标。

18. 投标文件的数量和签署。

18.1 投标人应编制投标文件一式六份，其中正本二份和副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表

在旁边签章或签字才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的递交、密封和标记

19.1 递交投标文件时须出示并提交以下资料：若为法定代表人递交的，须提交法定代表人身份证明书（原件）和法定代表人身份证复印件（复印件加盖公章，原件备查）；若为代理人递交的，须提交法定代表人授权委托书（原件）和代理人身份证复印件（原件备查）。

19.2 投标人应将投标文件正本和所有的副本合并密封包装，并在外包装上清晰标明“投标文件”字样。

19.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.4 封套均应写明投标人名称和地址，以便如果其投标文件被宣布为“迟交”时，能原封退回。

19.5 为方便开标时唱标，投标人应将《报价一览表》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“报价一览表”字样。

19.6 如果未按要求密封和标记，招标采购单位对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标采购单位。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 招标采购单位在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表

人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用（**综合评分法**）方法，具体见本部分“九、评标方法、步骤及标准”。

23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 2) 投标总金额高于本项目最高预算金额；
- 3) 投标人未提交投标保证金或金额不足的（详见招标文件是否要求收取保证金）；
- 4) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 5) 投标报价不符合招标文件要求的；
- 6) 投标有效期不足的；
- 7) 投标总金额高不正常的；
- 8) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有违法记录的；
- 9) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生负偏离的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式做出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用。

根据广东省实施《中华人民共和国政府采购法》办法第四十四条规定，中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。

六、质疑

28. 如果投标人对此次招标活动有疑问，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标采购单位提出质疑。招标采购单位应当依法给与书面答复，并将结果告知有关当事人。

七、合同的订立和履行

29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改

变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同。签订补充合同的必须按照 30.2 条的规定备案

八、适用法律

31. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九、评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

32. 评标方法

本次评标采用**综合评分法**，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人的评标方法。

33. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

（一）初审①、资格性检查；②、符合性检查；

1、评标委员会对投标文件的资格性和符合性进行评审，只有对招标文件作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、投标人数必须达到法定人数，否则作废标处理。在评审过程中，如出现有效投标人达不到法定人数，将视招标失败。

3、无效投标的认定按本招标文件 23.4.1 条款的规定执行。

（二）比较与评价

评标委员会将依据招标文件第二部分的“招标项目要求”逐条进行评审。

3. 价格评估：将评标委员会评审后的所有投标人的投标报价作为评标价格，取满足招标文件要求且最低的投标报价作为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格分值。

1) 投标人不得以不正当的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显不正当的投标报价，将要求该投标人作书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人以不正当报价竞标，其投标作无效投标处理。

4. 综合比较与评价。

服务、商务及价格权重分配

评分项目	服务评分	商务评分	价格评分
分 值	65	15	20

4.1 价格分计算方式:

满足招标文件要求且最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一计算方式：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。

4.2 评标总得分计算方式:

各评委的评分的算术平均值即为该投标人的总得分。（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

4.3 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果:

- 1) 分值汇总计算错误的;
- 2) 分项评分超出评分标准范围的;
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的;
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者集中采购机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。根据上述技术、商务及价格综合评价的权重分配计算进入详细评审的各投标人的综合得分，并按得分从高到低排名。综合得分相同的优先排列顺序如下：1) 投标报价由低者；2) 技术得分高者。综合得分最高的投标人为中标候选供应商。

(三) 推荐中标候选供应商名单。

评标委员会将出具评标报告，并按招标文件的规定推荐一位中标候选人。

34. 评标标准

价格评分（20分）			
序号	评审项目	评审细则	分值
1	价格部分	1、价格评分：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价格分为满分。其它投标方的价格统一按照下列公式计算：投标价得分=（评分基准价/投标报价）×20（最后结果保留二位小数，第三位四舍五入） 2、对中、小型和微型（监狱）企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（如果是中、小型和微型（监狱）企业需提供相关证明材料，凭原件证明）	20分
商务评分（15分）			
序号	评审项目	评审细则	分值
1	商务响应	完全满足或优于采购项目商务要求的得3分，有一项负偏离或不满足的，本项不得分。	5分
2	服务便利性	服务便利性高、响应需求速度快，得7分； 服务便利性一般、响应需求速度一般，得4分； 服务便利性差、响应需求速度慢，得1分。 无提供不得分。	7分
3	技术力量	具有本项目相关的软件著作权证书的，每提供一个得1分，最高得3分。 注：提供相关证书的复印件并加盖供应商公章，未提供不得分。	3分
服务评分（65分）			
1	技术响应	完全满足或优于采购项目技术要求的得10分，有一项负偏离或不满足的，每项扣0.5分，扣完为止。	10分
2	项目经验	投标人承接过类似项目的，每个得1分。 【注：提供合同关键页复印件】	5分
3	管理方案	管理方案思路及资质优秀、组织架构完善，对项目情况、技术要求等制度合理，得20分； 管理方案思路及资质良好、组织架构较好，对项目情况、技术要求等制度可行，得15分； 管理方案思路及资质一般、组织架构普通，对项目情况、技术要求等制度一般，得10分； 管理方案思路及资质较差、组织架构简单，对项目情况、技术要求等制度较差，得5分； 未提供不得分。	20分

4	运行方案	运行方案的管理制度优秀，作业流程合理，得 15 分； 运行方案的管理制度良好，作业流程可行，得 11 分； 运行方案的管理制度一般，作业流程普通，得 7 分； 运行方案的管理制度较差，作业流程简单，得 3 分； 未提供不得分。	15 分
5	后续服务	后续服务承诺优秀，且优于服务要求得 10 分； 后续服务承诺可行，完全满足服务要求得 6 分； 后续服务承诺一般，基本能满足服务要求得 2 分； 未提供不得分。	10 分
6	响应程度	响应文件对本项目的响应程度高、有充分理解，得 5 分； 响应文件对本项目的响应程度较好、有所了解，得 3 分； 响应文件对本项目的响应程度一般、理解程度一般，得 1 分。	5 分

第五部分 合同书格式

市（县、区）采购

合 同 书

（服务类）

采购编号：GDJC-Z220711G01

项目名称：揭阳市特殊教育学校身心障碍学
生行为问题评量诊断系统

注：本合同仅为合同的参考文本，在不违背各方认可的文件内容前提下，对个别非实质性条款可由合同当事人协商修订，最终以甲、乙双方签订的合同为准。合同封面也可按甲乙双方意愿，自行编制修订。

甲 方： _____
电 话： _____ 传 真： _____
地 址： _____
乙 方： _____
电 话： _____ 传 真： _____
地 址： _____
项目编号： _____
项目名称： _____

根据_____的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）： _____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2.
3.

三、服务期间

委托服务期间自____年____月____日至____年____月____日止。

四、付款方式

1. 服务费用按实际处理量结算。计费方式：采购人按实际处理后出水量×中标单价计算后支付中标单位应急处理服务费，且付款需根据绩效考评实际结果支付。付款时需提交水质检测报告及出水量，处理设备出水水质必需达到《生活垃圾填埋污染控制标准》（GB16889-2008）中表 2 的排放限值。（具体以合同为准）

2. 每月结算付款。双方约定每月 5 日为服务费用对账日，核对上月 1 日至上月最后一日之间发生的费用。核对完成后，中标单位向采购人提供以下付款申请资料：

- (1) 请款函（格式自拟）；
- (2) 运营台账；
- (3) 监测报告；
- (4) 提供相应金额的正式发票。

采购人收到中标单位上述完整付款申请资料之日起 15 日内完成支付，采用支票、银行汇付（含电汇）等形式。

五、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

六、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方有权向本合同签订所在地的法院提起诉讼。

七、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

八、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

九、其它

- 1、本合同所有附件、采购文件、投标文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即

成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十、合同生效：

1、本合同经甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2、本合同一式_____份，甲乙双方各执_____份，广东捷诚招标代理有限公司执1份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代 表：

开户名称：

开户银行：

帐 号：

签定时间：

签定时间：

年 月 日

年 月 日

见证单位：广东捷诚招标代理有限公司

盖 章：

第六部分 投标文件格式

- 一、 自查文件
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 投标人应将《报价一览表》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。

3. 响应供应商应将响应文件正本和所有的副本密封包装，并在密封包装上清晰标明“响应文件”字样。

4. 信封或外包装上应当注明项目名称、项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

市（县、区）政府采购

响应文件 (正本/副本)

项目编号: _____

项目名称: _____

投标人名称: _____

日期: _____年____月____日

一、 自查文件

1.1 自查表

评审内容	招标文件要求	自查结论	所在页码	
资格性检查	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	保证金(投标保证金交纳凭证)	提供证明文件的复印件加盖公章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	准入条件(关于资格的声明函)	供应商资格要求: 包括《政府采购法》第二十二条规定的条件、营业执照、其他有关生产、经营资质证书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	其他要求	按投标资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	供应商的合格性	在参与招标活动中未有违法违规违纪行为并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
		合格的投标报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	服务/技术要求	实质性响应标书服务/技术要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	商务要求	实质性响应标书的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	报价要求	投标报价是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	其它	实质性响应招标文件中规定的其他情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

1.2 评审项目投标/响应资料

	评审分项	评审细则	所在页码
商务评分 / 技术评分			见投标文件第（ ）页
			见投标文件第（ ）页

投标人名称（单位盖公章）：_____

日 期：_____年____月____日

二、资格性文件

2.1 投标函

广东捷诚招标代理有限公司：

依据贵方采购项目名称（采购项目编号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本____份，副本____份。

1. 自查文件；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交响应文件之日起 90 天，中标人有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。

我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向采购机构缴纳采购服务费。

8. 我方没有违法记录（声明函附后）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：

电话：_____

电子邮箱：_____

开户银行：_____

帐号：_____

日期：_____年_____月_____日

附：

没有违法记录的声明函

致：广东捷诚招标代理有限公司

关于贵方组织的政府采购项目名称：揭阳市特殊教育学校身心障碍学生行为问题评量诊断系统 项目编号：GDJC-Z220711G01 的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，并按招标文件要求提交所附资格文件且声明如下：

一、我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于揭阳市特殊教育学校及广东捷诚招标代理有限公司；

二、我方在参加本次投标前三年内，在经营活动及参与政府采购活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录；

三、我方提供本次招标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的；

四、我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

五、我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

六、我方承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

以上内容如有虚假或与事实不符的，可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

备注：本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：广东捷诚招标代理有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____年____月____日；单位：_____（单位盖公章）；

附：代表人性别：_____；年龄：_____；身份证号码：_____；

联系电话：_____；

营业执照号码：_____；经济性质：_____；

经营范围：_____；

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：广东捷诚招标代理有限公司：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位：_____（单位盖公章）；

法定代表人_____（签名或盖私章）；

有效期限：至_____年___月___日 签发日期：_____年___月___日

附：代理人性别：_____；年龄：_____；职务：_____；

身份证号码：_____；

联系电话：_____；

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

4.授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。

6.报价签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

2.3 承诺函

广东捷诚招标代理有限公司：

关于贵公司____年____月____日发布____（项目名称）____项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并承诺：

参照《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

2.4 实质性条款响应一览表

说明：响应供应商必须对应招标文件带“★”的实质性条款逐条应答并按要求填写下表。

序号	招标文件★号条款描述	投标人应商响应描述	偏离情况说明（正偏离/完全响应/负偏离）	查阅/证明文件指引
				见《响应文件》第 页至页

备注：

1、本表中“招标文件条款描述”的条款与用户需求中的条款描述不一致的以用户需求中规定的为准。

2、响应供应商必须按招标文件要求提供相关文件，如有任何一条未响应或不满足，按无效响应处理。

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2.5 投标保证金交纳凭证

广东捷诚招标代理有限公司：

（报价供应商全称）参加贵方组织的、项目编号、包号为_____的采购活动。
按招标文件的规定，已通过（转帐、银行汇款、等）形式交纳人民币（大写）_____元的
投标保证金。

供应商名称：_____

供应商开户银行：_____

供应商银行帐号：_____

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场
递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，广东捷诚招标代理
有限公司依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、
银行汇款等形式交纳。

2. 采购人在中标（成交）通知书发出后五个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，在招
标合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

2.6、营业执照副本；国、地税税务登记证副本；组织机构代码证副本；

注：1、已取得“三证合一”的企业，对于上述（1-3项）只需提供新版“营业执照”

2.7、供应商资格证书

注：根据招标文件资格要求，提供相关的资格证书，如无要求，本页可不提供。

2.8、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:提供2021年度财务状况报告(财务报表)或2022年1月份或之后的任意一个月的单位财务报表【财务报表须包含资产负债表、利润表(或损益表或收支明细表)】

2.9、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2022年1月份或之后的任意一个月缴纳税收的凭据证明材料复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明；提供2022年1月份或之后的任意一个月缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；

3.0、投标人通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询到的信用记录截图复印件加盖公章各一份。

3.1、供应商认为该响应的其他证明文件（本页没有其他响应内容可以不提供）

三、商务部分

3.1 投标人综合概况

一、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

二、类似项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	是否完工	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：响应供应商必须提供合同复印件加盖公章。

二、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人名称（单位盖公章）： _____

日 期： _____年____月____日

3.2 商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起不少于 <u>90</u> 天，中标单位有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平		
7	服务期限：是否符合招标文件要求。		
8	同意接受合同范本所列述的各项条款		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	同意招标方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
11	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如投标人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人名称（签名或盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

四、技术部分

4.1 用户需求书响应一览表

说明：响应供应商必须对招标文件的用户需求书条款逐条应答并按要求填写下表。

序号	货物/服务/工程内容	招标文件条款描述	响应供应商响应描述 (投标供应商应按响应货物/服务/工程实际数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	查阅/证明文件指引
1					见《响应文件》第 页至__页
2					见《响应文件》第 页至__页
3					见《响应文件》第 页至__页
4					见《响应文件》第 页至__页

备注：

1. 本表的服务内容须与《报价表》一致，“招标文件条款描述”的条款与用户需求中的条款描述不一致的，以用户需求中规定的为准。
2. 响应供应商必须按招标文件要求提交相关文件，如有任何一条未响应或不满足的视为负偏离

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年____月____日

服务方案

投标人应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评委会可视为供应商履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括但不仅限于：

- 1) 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、采购人的义务及配合条件）
- 2) 针对本项目的组织实施方案
- 3) 投标人的服务承诺
- 4) 供应商认为必要的其它内容。

（格式自拟）

投标人名称（签名或盖章）： _____

日 期： _____年____月____日

五、价格部分

5.1 报价一览表

【报价单位：人民币】

项目名称：揭阳市特殊教育学校身心障碍学生行为问题评量诊断系统

项目编号：GDJC-Z220711G01

投标人全称	
投标报价合计	¥_____ /吨。 (大写：人民币_____元/吨)

- 注：1、投标文件差异修正准则参见“投标人须知”；
- 2、投标总价所涵盖之要求参见本招标文件中具体商务要求；
- 3、本项目报价很据业主提供的工程量单位进行下浮率报价；
- 4、投标人的投标总价不得超过项目控制金额上限，详细“项目控制金额上限”见《采购项目内容》，投标总价的小数点后保留两位有效数；
- 5、报价表述限于选用中文大写或阿拉伯数字小写，均已核定准确无误；
- 6、此表原件须密封于唱标信封内，须在投标文件（正本）内递交。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签名或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5.2 详细报价表

项目名称：揭阳市特殊教育学校身心障碍学生行为问题评量诊断系统

项目编号：GDJC-Z220711G01

一、服务类详列							
序号	分项名称	服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	
1			人		800		
2							
3	。。。						
合 计			报价合计：		元		
二、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说 明
4							
5							
6	。。。						
合 计			报价合计：		元		
三、报价汇总：人民币 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							
四、其他参考费用（下列报价不列入报价总价内）							
分 项		名 称	规格型号	制 造 商	单 价	使用周期 / 寿命	
常用易损件及配件							
服务期满后将要发生的必要服务项收费标准：							

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

招标代理服务费承诺书

广东捷诚招标代理有限公司：

本公司_____（响应供应商名称）_____在参加_____（项目名称）_____（项目编号：_____）的政府采购中如获中标，我公司保证按照招标文件的规定缴纳“招标代理服务费”后，凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《中标/成交通知书》原件。如采用电汇或银行转账，我公司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我公司违反上款承诺，愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

(如投标人不属于中小微企业本页可不提供)

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。
- 2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

- 1、需提供相关中小企业证明材料（如第三方会计师事务所出具的上一年度财务报表），如无提供相关证明，本声明函无效，不给予价格扣除。

（如投标人不属于监狱企业本页可不提供）

监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖响应供应商单位公章。

（如投标人不属于残疾人福利性单位本页可不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（单位盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

询问函、质疑函、投诉书需知

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问

供应商对采购活动事项（招标文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向（政府采购代理机构）提出询问，政府采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《采购邀请书》中“政府采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

质疑

- 1、供应商认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向政府采购代理机构书面提出质疑，但需对质疑内容的真实性承担责任。质疑或投诉必须是书面的原件，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
 - 1) 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示 5 个工作日；供应商认为招标文件的内容损害其权益的，按法律法规规定时间内提出质疑，逾期质疑无效。
 - 2) 供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内提出质疑，逾期质疑无效。
 - 3) 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。
 - 4) 质疑内容不得含有虚假、恶意成份。提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，政府采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购管理部门依法处理。
 - 5) 被质疑的供应商须配合政府采购代理机构进行调查，被质疑人不提交相关证据、依据和其它有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。
 - 6) 政府采购代理机构在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面通知质疑供应

商和其他有关供应商（答复原件，提出质疑的供应商可到政府采购代理机构现场领取），但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

- 2、供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 3、《质疑书》应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话，电子邮箱；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

投诉

- 1、供应商对政府采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按《投标须知前附表》中的联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

- 2、《投诉书》应当包括下列内容：

- 1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- 3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 法律依据；
- 6) 提起投诉的日期。

1: 询问函格式

询问函

广东捷诚招标代理有限公司:

我单位已报名并准备参与_____(项目名称)_____(项目编号: _____)的投标(或
报价)活动, 现有以下几个内容(或条款)存在疑问(或无法理解), 特提出询问。

一、 _____ (事项一)

(1) _____ (问题或条款内容)

(2) _____ (说明疑问或无法理解原因)

(3) _____ (建议)

二、 _____ (事项二)

.....

随附相关证明材料如下(目录): _____。

询问人(公章): _____。

法定代表人(授权代表): _____。

地址/邮编: _____。

电话/传真: _____。

日期: _____年_____月_____日

2: 质疑函格式

质疑函

说明：本部分格式为投标人提交质疑函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：_____；

地址：_____； 邮编：_____；

联系人：_____； 联系电话：_____；

授权代表：_____； 联系电话：_____。

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____；

质疑项目的编号：_____； 包号：_____；

采购人名称：_____； 采购文件获取日期：_____。

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____；

事实依据：_____；

法律依据：_____。

质疑事项 2

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____。

签字（签章）：_____。

公章（盖章）：_____。

日期：_____年_____月_____日

质疑函制作说明：

- 1、投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2、质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3、质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
- 4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
- 5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
- 6、质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。